

Garis Besar Jadwal Rencana Kerja (Per-Minggu) :

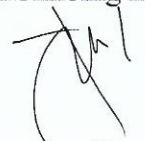
NO	Waktu	Uraian Rencana Kerja
1.	Minggu Ke-1 (4 Maret 2019 s/d 8 Maret 2019)	Pengarahan Kerja Praktek, Pengenalan Instusi Organisasi Costumer Care Telekomunikasi dan Penjelasan Tentang Masalah Pada Costumer Care.
2.	Minggu Ke-2 (10 Maret 2019 s/d 15 Maret 2019)	Diskusi dan Menganalisis Kebutuhan untuk Membuat Aplikasi Laporan Costumer Care .
3.	Minggu Ke-3 (17 Maret 2019 s/d 22 Maret 2019)	Diskusi dan Mulai <i>Develop</i> Aplikasi Laporan Costumer Care
4.	Minggu Ke-4 (25 Maret 2019 s/d 29 Maret 2019)	Diskusi dan Membuat Dokumentasi Aplikasi Laporan Costumer Care dengan Menggunakan Pemodelan Objek <i>UML</i> .
5	Minggu Ke-5 (1 April 2019 s/d 5 April 2019)	Evaluasi Hasil Dokumentasi Sistem dan Hasil Kerja Praktek Selama Sebulan.

Yang Bertanda Tangan di bawah ini Menyatakan Telah Membaca dan Memahami isi dari Kerangka Acuan serta Pedoman Pengerjaan Kerja Praktek.


Peserta Kerja Praktek


Martin Saputra

Pembimbing Lapangan


Yanuar Ega , S.Kom

Dosen Pembimbing Materi


Drs.Holder Simorangkir , M.Kom